## Informe de progreso sobre accesibilidad de TransCanada PipeLines Limited

#### General

#### Acerca de nosotros y nuestro compromiso de contribuir a un Canadá sin obstáculos

Por más de 70 años, TC Energía ha tenido el orgullo de operar ductos, instalaciones de almacenamiento y plantas de generación de energía que abastecen las necesidades de la población de Canadá, EE. UU. y México.

Respetamos los principios básicos de dignidad, independencia, integración e igualdad de oportunidades. Nos comprometemos a garantizar que nuestros empleados, solicitantes de empleo, socios y comunidades puedan interactuar plenamente con la Compañía sin ningún tipo de impedimentos. Nos esforzamos por mejorar continuamente la accesibilidad al escuchar las opiniones de nuestros empleados y otros grupos de interés, así como por revisar periódicamente nuestros programas.

Recibimos con agrado las preguntas y comentarios de buena fe y hemos designado al Gerente de Diversidad, Igualdad e Inclusión para que los reciba y revise en nuestro nombre.

Para recibir más información, enviar comentarios o solicitar formatos alternativos de nuestro Plan de Accesibilidad o de este Informe de Progreso, puedes ponerte en contacto con:

| • Correo electrónico: | accessibility@tcenergy.com               |
|-----------------------|--|
| • Teléfono:           | (403)9202000                             |
| • Correo:             | TC Energía                               |
|                       | 450 - 1 Street, S.W.                     |
|                       | Calgary, Alberta                         |
|                       | T2P 5H1                                  |
|                       | Atención: Ashley Popko, Recursos Humanos |

Este Informe de Progreso describe la situación de nuestros esfuerzos en curso para identificar, prevenir y eliminar barreras para las personas con discapacidad.

### **Empleo**

| Acciones   | Estado     |
|--|------------|
| <ul> <li>Publicar este Plan, y sus futuras actualizaciones, en la intranet de la<br/>Compañía.</li> </ul>  | Completado |
| Gestionar los comentarios sobre accesibilidad  | En curso   |
| <ul> <li>Proporcionar a líderes y empleados información relacionada con la<br/>accesibilidad en el lugar de trabajo.</li> </ul>  | En curso   |
| <ul> <li>Obtener la opinión de los empleados sobre este Plan.</li> </ul>   | En curso   |
| <ul> <li>Fomentar la auto-divulgación de discapacidades por parte de empleados y<br/>solicitantes de empleo.</li> </ul>  | En curso   |
| <ul> <li>Garantizar que la accesibilidad se incluya en los planes de evacuación y<br/>emergencia, y se comunique al personal a través de nuestro sitio interno.</li> </ul> | Completado |



### Ambiente construido

| Acciones   | Estado      |
|--|-------------|
| <ul> <li>Publicar avisos de interrupción de servicios que afecten a la accesibilidad.</li> </ul>   | En curso    |
| <ul> <li>Revisar la ubicación de las oficinas e implementar, cuando corresponda,<br/>mejoras de accesibilidad.</li> </ul>  | En curso    |
| <ul> <li>Revisar las obras y las instalaciones regionales e implementar, cuando<br/>corresponda, mejoras de accesibilidad.</li> </ul>  | En curso    |
| <ul> <li>Revisar nuestras políticas para favorecer un lugar de trabajo sin obstáculos.</li> </ul>  | En progreso |
| <ul> <li>Crear una zona de bienestar/de cuidados/multirreligiosa con TC Energía<br/>Tower (Calgary).</li> </ul>  | Completado  |
| <ul> <li>Garantizar que la accesibilidad se incluya en los planes de evacuación y<br/>emergencia de nuestras oficinas y se comunique a los visitantes en el<br/>momento del registro.</li> </ul> | Completado  |

# Tecnologías de la información y la comunicación

| Acciones |  | Estado    |
|----------|--|-----------|
| •        | Revisar el desempeño de la accesibilidad de los activos y recursos de la IS.   | En curso  |
| •        | Ayudar a los socios comerciales a que elaboren documentos accesibles en formato digital.   | En curso  |
| •        | Desarrollar un proceso para proporcionar tecnología de adaptación, cuando sea necesario para realizar ajustes razonables en el lugar de trabajo. | Para 2026 |

# Comunicación distinta de las tecnologías de la información y la comunicación.

| Acciones  | Estado      |
|---|-------------|
| <ul> <li>Crear un documento de principios editoriales que guíe la redacción a favor<br/>de la inclusión y la diversidad.</li> </ul> | En progreso |
| <ul> <li>Garantizar que los sitios web internos y externos cumplan las directrices de<br/>accesibilidad.</li> </ul>                 | En curso    |

# Adquisición de bienes, servicios e instalaciones.

| Acciones |   | Estado      |
|----------|---|-------------|
| •        | Sensibilizar sobre las oportunidades de contratación a las empresas propiedad de personas con discapacidad.               | En progreso |
| •        | Aumentar el porcentaje de los diversos gastos de adquisición en los que se puede influir en un 5 % interanual hasta 2027. | En progreso |



### Diseñar y ejecutar programas y servicios.

| Acciones |  | Estado   |
|----------|--|----------|
| •        | Garantizar que las reuniones y eventos de consulta con las comunidades y los grupos de interés sigan las directrices de accesibilidad y ofrezcan | En curso |
|          | adaptaciones cuando sea posible.   |          |

### Transporte - No se aplica

#### Consulta

Consultamos al Consejo Ejecutivo de Inclusión y Diversidad entre el 22 y el 29 de mayo, aunque los correos electrónicos y los miembros revisaron el informe de progreso y no manifestaron preocupación por las medidas tomadas hasta el momento y apoyaron los planes para cumplir nuestros objetivos.

#### Comentarios

Implementamos un proceso para recibir y tratar las opiniones sobre la accesibilidad. Hemos tomado nota de todos los comentarios recibidos, los cuales se han tenido en cuenta y se han puesto en práctica. A lo largo de este proceso hemos recibido las opiniones que se indican a continuación, que van desde el 1 de junio de 2023 hasta el 1 de junio de 2024:

 Incluir subtítulos o intérpretes de lenguaje de signos en todos los eventos de la empresa para que los empleados sordos o con dificultades auditivas puedan tener una participación plena.
 Acción: El departamento de Comunicaciones va a poner a prueba un programa de subtítulos con la meta de hacerlo extensivo a todos los actos de la empresa una vez que se hayan recibido y examinado los comentarios.

